



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
অধ্যক্ষের কার্যালয়  
সরকারি এডওয়ার্ড কলেজ, পাবনা  
[www.edwardcollege.edu.bd](http://www.edwardcollege.edu.bd)  
e-mail:edwardcollegebd@yahoo.com



স্মারক নং- সএক/ ৫৬৪

বিজ্ঞপ্তি

তারিখ: ১৬/১০/২০২১ খ্রি.

সংশ্লিষ্ট সকলকে অবগত করা যাচ্ছে যে, 'শেখ রাসেল দিবস'-২০২১ যথাযোগ্য মর্যাদায় উদযাপন উপলক্ষে নিম্নোক্ত কর্মসূচি গ্রহণ করা হয়েছে। উক্ত কর্মসূচিতে সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে অংশগ্রহণ করার জন্য অনুরোধ করা হচ্ছে। কর্মসূচিতে অংশগ্রহণের সময় স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ করা বাধ্যতামূলক।

তারিখ	সময়	কর্মসূচি অনুষ্ঠান	স্থান
১৭/১০/২০২১ রবিবার	বিভাগের সুবিধা মতো সময়ে	প্রতিটি বিভাগ 'শেখ রাসেল'-এর উপর উপস্থিত একক বক্তৃতা প্রতিযোগিতার আয়োজন করবেন (ভার্চুয়াল)।	নিজ নিজ বিভাগ
১৬/১০/২০২১ সোমবার	সকাল ১০:৩০ টা	শেখ রাসেল-এর প্রতিকৃতিতে পুষ্পস্তবক অর্পণ (কলেজ প্রশাসন, শিক্ষক ও কর্মচারীবৃন্দ)	অত্র কলেজের স্বাধীনতার স্মৃতিস্তম্ভ 'দীপ্তপত্র' মঞ্চ
	সকাল ১০:৪৫ টা	'শেখ রাসেল দেয়ালিকা' কর্ণালের ভিত্তিস্তর স্থাপন	মহুয়াতলা
	সকাল ১১:০০ টা	শেখ রাসেল দিবস উপলক্ষে নির্মিত অডিও ভিডিও প্রদর্শন ও স্মরণসভা	শিক্ষক মিলনায়তন
	বাদ যোহর	দোয়া মাহফিল	কলেজ কেন্দ্রিয় মসজিদ

স্মারক নং-সএক/

৫৬৪/১৪

অনুলিপি অবগত ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরিত হ'ল (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১। জেলা প্রশাসক, পাবনা
- ২। উপাধ্যক্ষ, সরকারি এডওয়ার্ড কলেজ, পাবনা
- ৩। পুলিশ সুপার (বিশেষ শাখা), পাবনা
- ৪। যুগ্ম পরিচালক, এন এস আই পাবনা
- ৫। সভাপতি/সম্পাদক, প্রেসক্লাব, পাবনা
- ৬। সম্পাদক, শিক্ষক পরিষদ, সরকারি এডওয়ার্ড কলেজ, পাবনা
- ৭-২৪। বিভাগীয় প্রধান, সকল বিভাগ, সরকারি এডওয়ার্ড কলেজ, পাবনা (প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
- ২৫। আহ্বায়ক, জাতীয় দিবসসমূহ উদযাপন কমিটি, সরকারি এডওয়ার্ড কলেজ, পাবনা (প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
- ২৬। আহ্বায়ক, শেখ রাসেল দেয়ালিকা কর্ণার কমিটি, সরকারি এডওয়ার্ড কলেজ, পাবনা (প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
- ২৭। আহ্বায়ক, ওয়েব সাইট উন্নয়ন কমিটি, সরকারি এডওয়ার্ড কলেজ, পাবনা (কলেজ ওয়েব সাইটে প্রদর্শনের অনুরোধসহ)
- ২৮। অফিসার ইনচার্জ, সনদ থানা, পাবনা
- ২৯। প্রোগ্রামারিক, সরকারি এডওয়ার্ড কলেজ, পাবনা
- ৩০। শরীর চর্চা শিক্ষক, সরকারি এডওয়ার্ড কলেজ, পাবনা
- ৩১। হিসাব রক্ষক, সরকারি এডওয়ার্ড কলেজ, পাবনা
- ৩২। সভাপতি/সম্পাদক, কর্মচারী কল্যাণ পরিষদ, সরকারি এডওয়ার্ড কলেজ, পাবনা (সকল কর্মচারীদের অবহিতকরণের ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্তে)
- ৩৩। নোটিশ বোর্ড
- ৩৪। অফিস নথি

১৬/১০/২১

অধ্যক্ষ  
সরকারি এডওয়ার্ড কলেজ  
পাবনা  
তারিখ: ১৬/১০/২০২১ খ্রি.

অধ্যক্ষ  
সরকারি এডওয়ার্ড কলেজ  
পাবনা



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
অধ্যক্ষের কার্যালয়  
সরকারি এডওয়ার্ড কলেজ, পাবনা  
[www.edwardcollege.edu.bd](http://www.edwardcollege.edu.bd)  
e-mail:edwardcollegebd@yahoo.com



স্মারক নং- সএক/৫৩৫

### বিজ্ঞপ্তি

তারিখ: ১৬/১০/২০২১ খ্রি.

সংশ্লিষ্ট সকলকে অবগত করা যাচ্ছে যে, সরকারি এডওয়ার্ড কলেজ প্রথম বারের মতো 'শেখ রাসেল দিবস' যথাযোগ্য মর্যাদায় উদযাপন করছে। এ উপলক্ষে অত্র কলেজে 'শেখ রাসেল দেয়ালিকা' কর্তারে প্রদর্শনের জন্য উচ্চ মাধ্যমিক, ডিগ্রি পাস, অনার্স ও মাস্টার্স এর সকল বর্ষের শিক্ষার্থীদের নিকট থেকে নিম্নোক্ত সময়সূচি অনুযায়ী লেখা আহবান করা হচ্ছে। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে শিক্ষার্থীদের নিকট থেকে লেখা সংগ্রহ করে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাদের নিকট জমা দেয়ার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য বিভাগীয় প্রধানসহ সংশ্লিষ্ট সকলকে বিশেষভাবে অনুরোধ করা হচ্ছে।

বিষয়টি অতীত জরুরী।

লেখা জমা সকল বিভাগ:

- ১। প্রফেসর ড. পরিতোষ কুমার কুন্ডু, বিভাগীয় প্রধান, ইতিহাস বিভাগ
- ২। প্রফেসর মোঃ আমজাদ হোসেন, বিভাগীয় প্রধান, বাংলা বিভাগ
- ৩। ড. এ. কে. এম. শওকত আলী খান, বিভাগীয় প্রধান, সমাজবিজ্ঞান বিভাগ

উচ্চ মাধ্যমিক শ্রেণি:

- ক) বিজ্ঞান শাখা- ১) জনাব নূর-ই-আলম, সহকারী অধ্যাপক, ইংরেজি বিভাগ  
২) জনাব আসমাউল হুসনা, প্রভাষক, উদ্ভিদবিজ্ঞান বিভাগ
- খ) মানবিক ও ব্যবসায় শিক্ষা শাখা: ১) জনাব মোঃ আব্দুস সালাম, সহকারী অধ্যাপক, ইতিহাস বিভাগ  
২) জনাব রাজু আহমদ, প্রভাষক, রাষ্ট্রবিজ্ঞান বিভাগ

তারিখ	লেখার বিষয়বস্তু	প্রতিপাদ্য
২১/১০/২০২১ হতে	গল্প, কবিতা, সৃজনশীল লেখা ও ছবি আঁকা (প্রতিটি কাগজের একপার্শ্বে স্পষ্ট অঙ্করে হাতে লিখতে হবে)	শেখ রাসেল দিবস
২৪/১০/২০২১	শপথ (প্রতিটি বিভাগ থেকে কমপক্ষে ১০টি করে)	শেখ রাসেল দিবস

অধ্যক্ষ  
সরকারি এডওয়ার্ড কলেজ  
পাবনা  
তারিখ: ১৬/১০/২০২১ খ্রি.

স্মারক নং-সএক/ ৫৩৫ (২৭)

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরিত হ'ল (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়):

- ১। উপাধ্যক্ষ, সরকারি এডওয়ার্ড কলেজ, পাবনা
- ২। সম্পাদক, শিক্ষক পরিষদ, সরকারি এডওয়ার্ড কলেজ, পাবনা
- ৩-২০। বিভাগীয় প্রধান, সকল বিভাগ, সরকারি এডওয়ার্ড কলেজ, পাবনা (প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
- ২১। আহবায়ক, ওয়েব সাইট উন্নয়ন কমিটি, সরকারি এডওয়ার্ড কলেজ, পাবনা (কলেজ ওয়েব সাইটে প্রদর্শনের অনুরোধসহ)
- ২২। প্রাঙ্গণাধিক, সরকারি এডওয়ার্ড কলেজ, পাবনা
- ২৩। শরীর চর্চা শিক্ষক, সরকারি এডওয়ার্ড কলেজ, পাবনা
- ২৪। হিসাব রক্ষক, সরকারি এডওয়ার্ড কলেজ, পাবনা
- ২৫। সভাপতি/সম্পাদক, কর্মচারী কল্যাণ পরিষদ, সরকারি এডওয়ার্ড কলেজ, পাবনা (সকল কর্মচারীদের অবহিতকরণের ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্তে)
- ২৬। সোফিস বোর্ড
- ২৭। অফিস নথি

অধ্যক্ষ  
সরকারি এডওয়ার্ড কলেজ  
পাবনা



একই স্মারক ও তারিখের স্থলাভিষিক্ত  
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর  
বাংলাদেশ, ঢাকা  
www.dshe.gov.bd



স্মারক নং-৩৭.০২.০০০০.১০১.২৩.০০৩.২১-১৭৯৬৮/১৪

তারিখ: ১১ অক্টোবর ২০২১খ্রি.

বিষয়: ১৮ অক্টোবর-২০২১ 'শেখ রাসেল দিবস' পালন/উদ্‌যাপন।

সূত্র: (১) মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের স্মারক নং ০৪.০০৬৯.০০০০.৪১৬.২৩.০০১.২০.৪৪৩, তারিখ ২৬ আগস্ট ২০২১ ও

(২) শিক্ষা মন্ত্রণালয়, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগের স্মারক নং-৩৭.০০.০০০০.০৬৫.১৬.০০৫.১৮.৩৮৯, তারিখ: ১২/১০/২০২১খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রদ্বয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, ১৮ অক্টোবর 'শেখ রাসেল দিবস' ঘোষণা করে তা 'ক' শ্রেণিভুক্ত দিবস হিসাবে অন্তর্ভুক্ত করা হয়েছে। সরকার ঘোষিত প্রথমবারের মতো 'শেখ রাসেল দিবস' যথাযোগ্য মর্যাদায় পালন/উদ্‌যাপন উপলক্ষ্যে অধিদপ্তরাধীন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহে নিয়ে বর্ণিত কর্মসূচি পালনের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

ক্র. নং	জাতীয় কর্মসূচি
০১.	সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে নির্ধারিত তারিখে সুবিধামতো সময়ে শেখ রাসেল-এর প্রতিকৃতিতে পুষ্পস্তবক অর্পণ ও শেখ রাসেল সম্পর্কে স্মরণ সভার আয়োজন করবে।
০২.	'শেখ রাসেল দিবস' উপলক্ষ্যে প্রত্যেক শিক্ষা প্রতিষ্ঠান 'শেখ রাসেল দেয়ালিকা' নামে দেয়ালিকার জন্য একটি স্থান স্থায়ীভাবে নির্ধারণ করবে। এ নির্ধারিত স্থানে শিক্ষার্থীরা বিভিন্ন জাতীয় দিবস ও বিভিন্ন উৎসব-কে কেন্দ্র করে গল্প, কবিতা, সৃষ্টিশীল লেখা ও ছবি ঐক্যে তা উপস্থাপন করবে। প্রথম দেয়ালিকাটি প্রকাশিত হবে অক্টোবর ২০২১ এর মধ্যে এবং তার প্রতিপাদ্য হবে 'শেখ রাসেল দিবস'। ২০ অক্টোবর-২০২১ এর পর যেদিন শিক্ষার্থীরা তাদের নির্ধারিত শ্রেণি কার্যক্রমে অংশগ্রহণ করবে সেদিন তারা তাদের ছবি/লেখাগুলো দায়িত্বপ্রাপ্ত শিক্ষকের নিকট জমা দিবে এবং তার তত্ত্ববধানে লেখা ও ছবি নিয়ে দেয়ালিকা প্রস্তুত করবে।
০৩.	প্রত্যেকটি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান শিক্ষার্থীর নিকট হতে শপথ সংগ্রহ করে একশত শপথ বাছাই করবে। জাতীয়ভাবে সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠান হতে সংগৃহীত শপথ হতে একশত শপথ বাছাই করে শেখ রাসেল দিবসে বাছাইকৃত শতশপথ নিয়ে একটি বই প্রকাশ করা হবে।
০৪.	জাতীয় কর্মসূচির সাথে সংগতি রেখে সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠান দোয়া মাহফিল/ বিশেষ প্রার্থনার আয়োজন করবে।
০৫.	সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে জাতীয় কর্মসূচির সাথে সংগতি রেখে সকল অনুষ্ঠানের আয়োজন এবং অংশগ্রহণ করতে হবে।

14.10.2021  
(প্রফেসর মো: শাহেদুল খবির চৌধুরী)  
পরিচালক (কলেজ ও প্রশাসন)  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর  
বাংলাদেশ, ঢাকা।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নহে) :

০১. সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
০২. পরিচালক (কলেজ ও প্রশাসন/মাধ্যমিক/পরিকল্পনা ও উন্নয়ন/প্রশিক্ষণ/অর্থ ও ক্রয়/মনিটরিং অ্যান্ড ইভালুয়েশন), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা
০৩. প্রকল্প পরিচালক (সকল), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা
০৪. পরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, সকল অঞ্চল (পত্রের মর্মানুযায়ী ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
০৫. অধ্যক্ষ, সরকারি/বেসরকারি কলেজ (সকল), (পত্রের মর্মানুযায়ী ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
০৬. উপপরিচালক (সকল), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা
০৭. উপপরিচালক (সেসিপ), মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, সকল অঞ্চল, (পত্রের মর্মানুযায়ী ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
০৮. উপপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা, সকল অঞ্চল, (পত্রের মর্মানুযায়ী ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
০৯. জেলা শিক্ষা অফিসার, সকল (পত্রের মর্মানুযায়ী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
১০. প্রধান শিক্ষক, সরকারি/বেসরকারি উচ্চ বিদ্যালয়, (সকল), (পত্রের মর্মানুযায়ী ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
১১. উপজেলা/থানা মাধ্যমিক শিক্ষা অফিসার, সকল উপজেলা/থানা(পত্রের মর্মানুযায়ী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)
১২. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, ই.এম.আই.এস সেল, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা (মাউশির ওয়েব সাইটে পত্রটি প্রকাশের অনুরোধসহ)
১৩. মহাপরিচালক মহোদয়ের ব্যক্তিগত সহকারী, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর বাংলাদেশ, ঢাকা
১৪. সংরক্ষণ নথি।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
শিক্ষা মন্ত্রণালয়  
মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ  
সমন্বয় শাখা



'শেখ রাসেল দিবস' উদযাপন উপলক্ষ্যে মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ এবং কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগের কর্মকর্তাদের সমন্বয়ে আলোচনা সভার কার্যবিবরণী।

সভাপতি মোঃ মাহবুব হোসেন  
সচিব  
সভার তারিখ ১১ অক্টোবর ২০২১  
সভার সময় বিকাল ৪:০০ ঘটিকা  
স্থান ভারুয়াল  
উপস্থিতি পরিশিষ্ট-ক

সভাপতি উপস্থিত সদস্যবৃন্দকে স্বাগত জানিয়ে সভায় কার্যক্রম শুরু করেন। সভার শুরুতেই তিনি সর্বকালের শ্রেষ্ঠ বাঙালী, স্বাধীন বাংলাদেশের মহান স্থপতি জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান-এঁর স্মৃতির প্রতি গভীর শ্রদ্ধা জানিয়ে তাঁর বিদেহী আত্মার মাগফেরাত কামনা করেন। একই সাথে তিনি তাঁর ছোট্ট শিশু শেখ রাসেলের প্রতি শ্রদ্ধা এবং রুহের মাগফেরাত কামনা করেন। সভাপতির অনুমতিক্রমে অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ) প্রথমবারের মতো দিবসটি যথাযোগ্য মর্যাদায় পালনের জন্য তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগে অনুষ্ঠিত সভায় গৃহীত জাতীয় কর্মসূচির পাশাপাশি শিক্ষা মন্ত্রণালয় সংশ্লিষ্ট সিদ্ধান্ত ও প্রণীত কর্মসূচি সভায় উপস্থাপন করেন। সভায় বিস্তারিত আলোচনান্তে নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত ও কর্মসূচি গ্রহণ করা হয়:

০২। ১৮ অক্টোবর 'শেখ রাসেল দিবস' ২০২১ উদযাপন উপলক্ষ্যে শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থা এবং শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহের কর্মসূচি:

ক্রমিক	কর্মসূচি	সময়	বাস্তবায়নে
০১.	শেখ রাসেলের প্রতিকৃতিতে পুষ্পস্তবক অর্পণ	সুবিধামত সময়ে	শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের উভয় বিভাগ
০২.	শেখ রাসেল সম্পর্কে স্মরণ সভার আয়োজন।	সুবিধামত সময়ে	

অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থার কর্মসূচি:

ক্রমিক	কর্মসূচি	সময়	বাস্তবায়নে
০১.	শেখ রাসেলের প্রতিকৃতিতে পুষ্পস্তবক অর্পণ	সুবিধামত সময়ে	শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের উভয় বিভাগের আওতাধীন অধিদপ্তর/ দপ্তর/ সংস্থা
০২.	শেখ রাসেল সম্পর্কে স্মরণ সভার আয়োজন।	সুবিধামত সময়ে	

শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের কর্মসূচি:

ক্রমিক	কর্মসূচি	সময়	নিয়মাবলী	বাস্তবায়নে
০১	শেখ রাসেলের প্রতিকৃতিতে পুষ্পস্তবক অর্পণ	সুবিধামত সময়ে	শিক্ষা মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে নির্ধারিত তারিখে সুবিধামত সময়ে শেখ রাসেলের প্রতিকৃতিতে পুষ্পস্তবক অর্পণ করবে।	চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন, মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, মহাপরিচালক, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর, মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর

ক্রমিক	কর্মসূচি	সময়	নিয়মাবলী	বাস্তবায়নে
০২	জাতীয় কর্মসূচি	সুবিধামত সময়ে	সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে জাতীয় কর্মসূচির সাথে সংগতি রেখে সকল অনুষ্ঠানের আয়োজন এবং অংশগ্রহণ করতে হবে।	চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন, মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, মহাপরিচালক, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর, মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর
০৩	আলোচনা সভা	সুবিধামত সময়ে	প্রতিপাদ্য বিষয় নিয়ে আলোচনা সভার আয়োজন করা হবে।	চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন, মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, মহাপরিচালক, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর, মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর
০৪	দেয়ালিকা স্থাপন	সুবিধামত সময়ে	প্রতিটি শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে একটি স্থায়ী শেখ রাসেল দেয়াল নির্ধারণ করবে। শিক্ষকের নেতৃত্বে এই দেয়ালে শিক্ষার্থীরা সকল জাতীয় দিবসে বিভিন্ন বিষয়ে চিত্রাঙ্কন করবে এবং কবিতা লিখে তা উক্ত দেয়ালে প্রকাশ করবে।	চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন, মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, মহাপরিচালক, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর, মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর
০৫	শত শপথ	সুবিধামত সময়ে	প্রত্যেকটি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান শিক্ষার্থীর নিকট হতে শপথ সংগ্রহ করে একশত শপথ বাছাই করবে। জাতীয়ভাবে সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠান হতে সংগৃহীত শপথ হতে একশত শপথ বাছাই করে শেখ রাসেল দিবসে বাছাইকৃত শতশপথ নিয়ে একটি বই প্রকাশ করা হবে।	মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর
০৬	দোয়ার ও মাহফিল	সুবিধামত সময়ে	জাতীয় কর্মসূচির সাথে সংগতি রেখে সকল শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে দোয়া মাহফিলের আয়োজন করা হবে।	চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন, মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা অধিদপ্তর, মহাপরিচালক, মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর, মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর

০৪। সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



মোঃ মাহবুব হোসেন  
সচিব

স্মারক নম্বর: ৩৭.০০.০০০০.০৬৫.১৬.০০৫.১৮.৩৮৯

তারিখ: ২৭ আশ্বিন ১৪২৮

১২ অক্টোবর ২০২১

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

১) সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ

২) চেয়ারম্যান, চেয়ারম্যান এর দপ্তর, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন

৩) চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ অ্যাক্রেডিটেশন কাউন্সিল (বিএসি), গ্রিন ডেল্টা এইমস টাওয়ার (লেভেল-১০), ৫১-৫২ মহাখালী বা/এ, ঢাকা-১২১২

- ৪) অতিরিক্ত সচিব, প্রশাসন ও অর্থ অনুবিভাগ, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
- ৫) অতিরিক্ত সচিব, উন্নয়ন অনুবিভাগ, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
- ৬) অতিরিক্ত সচিব, বিশ্ববিদ্যালয় অনুবিভাগ, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
- ৭) অতিরিক্ত সচিব, কলেজ অনুবিভাগ, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
- ৮) অতিরিক্ত সচিব, মাধ্যমিক-১ অনুবিভাগ, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
- ৯) অতিরিক্ত সচিব, মাধ্যমিক-২ অনুবিভাগ, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
- ১০) অতিরিক্ত সচিব, নিরীক্ষা ও আইন অনুবিভাগ, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
- ১১) অতিরিক্ত সচিব (অতিরিক্ত দায়িত্ব), পরিকল্পনা অনুবিভাগ, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
- ১২) অতিরিক্ত সচিব, প্রশাসন ও উন্নয়ন অনুবিভাগ, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ
- ১৩) অতিরিক্ত সচিব, কারিগরি অনুবিভাগ, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ
- ১৪) অতিরিক্ত সচিব, মাদ্রাসা অনুবিভাগ, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ
- ১৫) অতিরিক্ত সচিব, অডিট ও আইন অনুবিভাগ, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ
- ১৬) অতিরিক্ত সচিব, অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন), কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ
- ১৭) অতিরিক্ত সচিব, প্রশাসন অধিশাখা, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ
- ১৮) চেয়ারম্যান, বেসরকারি শিক্ষক নিবন্ধন ও প্রত্যয়ন কর্তৃপক্ষ (এনটিআরসিএ)
- ১৯) ব্যবস্থাপনা পরিচালক, প্রধানমন্ত্রীর শিক্ষা সহায়তা ট্রাস্ট
- ২০) মহাপরিচালক, মাধ্যমিক ও উচ্চশিক্ষা অধিদপ্তর
- ২১) ডেপুটি সেক্রেটারি জেনারেল, ডেপুটি সেক্রেটারি জেনারেল এর দপ্তর, বাংলাদেশ ইউনেস্কো জাতীয় কমিশন
- ২২) মহাপরিচালক, বাংলাদেশ শিক্ষাতথ্য ও পরিসংখ্যান ব্যুরো (ব্যানবেইস)
- ২৩) প্রধান প্রকৌশলী, শিক্ষা প্রকৌশল অধিদপ্তর
- ২৪) মহাপরিচালক, জাতীয় শিক্ষা ব্যবস্থাপনা একাডেমী
- ২৫) চেয়ারম্যান, জাতীয় শিক্ষাক্রম ও পাঠ্যপুস্তক বোর্ড
- ২৬) মহাপরিচালক, আন্তর্জাতিক মাতৃভাষা ইনস্টিটিউট
- ২৭) মহাপরিচালক, কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর
- ২৮) মহাপরিচালক (অতিরিক্ত সচিব), মাদ্রাসা শিক্ষা অধিদপ্তর
- ২৯) উপসচিব, প্রশাসন অধিশাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
- ৩০) চেয়ারম্যান, মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বোর্ড, ঢাকা/রাজশাহী/কুমিল্লা/যশোর/চট্টগ্রাম/বরিশাল/সিলেট/দিনাজপুর/ময়মনসিংহ।
- ৩১) চেয়ারম্যান, বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষা বোর্ড
- ৩২) অধ্যক্ষ, বাংলাদেশ মাদ্রাসা শিক্ষক প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট
- ৩৩) সচিব, সচিবের দপ্তর, বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড
- ৩৪) পরিচালক, জাতীয় কম্পিউটার প্রশিক্ষণ ও গবেষণা একাডেমী (নেকটার), বগুড়া
- ৩৫) পরিচালক, পরিচালকের দপ্তর, পরিদর্শন ও নিরীক্ষা অধিদপ্তর
- ৩৬) মন্ত্রীর একান্ত সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
- ৩৭) উপমন্ত্রীর একান্ত সচিব, উপমন্ত্রীর দপ্তর, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
- ৩৮) সচিব এর একান্ত সচিব, সচিবের দপ্তর, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
- ৩৯) সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, আইসিটি অধিশাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
- ৪০) উপসচিব, সেবা শাখা, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ
- ৪১) সচিবের একান্ত সচিব (উপসচিব), সচিব-এর দপ্তর, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ
- ৪২) সদস্য সচিব, বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান শিক্ষক কর্মচারী কল্যাণ ট্রাস্ট
- ৪৩) সদস্য সচিব, বেসরকারি শিক্ষা প্রতিষ্ঠান শিক্ষক ও কর্মচারী অবসর সুবিধা বোর্ড